

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

РЕКОМЕНДОВАНО

Методическим советом
от 12.02.2024, протокол № 5

Председатель

Методического совета

_____ Т. Р. Змызгова

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом
от 29.02.2024, протокол № 2

Председатель

Ученого совета

_____ Н. В. Дубив

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе с платного обучения на бесплатное
обучающихся из числа участников специальной военной операции,
детей участников специальной военной операции в
ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

Курган

1. Общие положения

1.1. Положение о переводе с платного обучения на бесплатное обучающихся из числа участников специальной военной операции, детей участников специальной военной операции (далее – Положение) в ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет» (далее Университет) регламентирует порядок перехода лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции, детей участников специальной военной операции, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– Уставом Университета и иными локальными нормативными актами.

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.5. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2. Условия перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют участники специальной военной операции, дети лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция), обучающиеся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.2. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее - Комиссия).

2.3. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения Университета, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3. Порядок формирования и организации работы Комиссии

3.1. Комиссия создается приказом ректора Университета на неопределенный срок в составе председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии в обязательном порядке включает представителей студенческого совета Университета, первичной профсоюзной организации обучающихся, а также совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при принятии решения в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.2. Комиссия взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и имеет полномочия запрашивать материалы и необходимую информацию при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

3.3. Председатель Комиссии (ректор Университета или первый проректор) осуществляет общее руководство Комиссией; проводит заседание Комиссии; подписывает документацию от имени Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии выбирается из числа членов Комиссии и осуществляет подготовку и организацию заседаний Комиссии; информационное обеспечение работы Комиссии (предоставляет информацию членам Комиссии об обучающихся, желающих перейти на вакантное бюджетное место); осуществляет подсчет результатов голосования.

3.5. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании Комиссии; голосовать по обсуждаемым вопросам; вправе знакомиться с материалами и документами, поступающими в Комиссию и высказывать особое мнение.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава ее членов. Все решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае разделения голосов поровну, решающий голос принадлежит председателю.

3.7. Решения Комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

4. Организация и порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение Университета, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора (первого проректора) Университета о переходе с платного обучения на бесплатное.

4.2. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- подтверждающие отнесение данного обучающегося к категории детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;
- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

4.3. Структурное подразделение Университета в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения Университета, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

4.4. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение Университета, в котором он обучается, заявление и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

4.5. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Университета, изданным ректором Университета, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.6. Обучающимся очной формы обучения, перешедшим на вакантные бюджетные места, назначаются стипендии в установленном порядке.

5. Меры поддержки обучающимся – участникам специальной военной операции, детей участников специальной военной операции

5.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предусмотрено право обучающихся, имеющих статус ветерана боевых действий, на получение государственной социальной стипендии. Выплата полагается обучающимся очной формы (бюджетная основа), при предоставлении удостоверения ветерана боевых действий.

5.2. Университет может оказывать следующие виды поддержки для обучающихся со статусом участника специальной военной операции и детям-обучающимся участников специальной военной операции:

- предоставление материальной помощи;
- снижение стоимости обучения;
- предоставление рассрочки по договору об оказании платных образовательных услуг;
- обеспечение местом в общежитии в первоочередном порядке;
- снижение платы за проживание в общежитии или освобождение от платы за проживание.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета.

6.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет первый проректор.